

INFORMACJA DODATKOWA – PSP GRONOWO G.

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwa jednostki
	PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W GRONOWIE G.
1.2	siedziba jednostki
	82-310 Elbląg 2 GRONOWO G.
1.3	adres jednostki
	82-310 Elbląg 2 GRONOWO G. ul. SZMARAGDOWA 5
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	EDUKACJA
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01. do 31.12.2021 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	NIE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.

Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.
2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.
3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczania go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.
4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.
5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych podlegają umorzeniu w cyklach miesięcznych i ujmowane są w księgach rachunkowych za okres całego roku pod datą ostatniego dnia roku obrotowego.
6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:
 - a) książki i inne zbiory biblioteczne,
 - b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
 - c) inwentarz żywy,
 - d) meble i dywany,
 - e) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 10 000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania.
7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.
8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową
9. Składniki majątku o wartości początkowej:
 - do kwoty 1 000 zł podlegają odpisanii w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową;
 - w przedziale 1 000 zł – 10 000 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe.
10. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego.
11. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wyceniane są w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.
12. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wyceniane są przy zastosowaniu metody FIFO
13. Wartość środka trwałego ulega zwiększeniu, jeżeli nakłady na jego przebudowę, rozbudowę, adaptację lub modernizację przekraczają 10 000 zł
14. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji,
15. Na potrzeby sporządzania informacji dodatkowej nie ustala się aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury,

5. inne informacje

BRAK

GŁÓWNY KSIĘGOWY

ds. oświaty

Zdziała Sielewicz
(główny księgowy)

21.02.2022 r.

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Publicznej Szkoły Podstawowej

w Górkowie Górnym

(kierownik Jednostki Organizacyjnej)

Majszata Dietawska
mgr Małgorzata Dietawska

Dodatkowe informacje i objaśnienia:

Pkt.1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz WNP

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan

Tabela 1.1.1

Lp.	Wyszczególnienie/grupa rodzajowa środków trwałych według	Stan na początek roku	Zwiększenie					Zmniejszenia				
			nabycie	przemieszczenie	inne zwiększenia	modernizacja	Razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	przemieszczenie	Razem zmniejszenia	
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Środki trwałe z tego:	7 716 324,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 758,00	4 758,00
	Grunty	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Grunty stanowiące własność jest, przekazane w wieczyste użytkowanie innym podmiotom	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7 633 678,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Urządzenia techniczne i maszyny	6 790,04	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Środki transportu	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Pozostałe środki trwałe	75 856,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	4 758,00	4 758,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
ds. oświaty

Izabela Sielewicz

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej
w Gronowie Górnym
mgr Małgorzata Bielawska

1.1.2. zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

Tabela 2

Lp.	Wyszczególnienie/grupa rodzajowa środków trwałych według KŚT	Stan na początek roku	Zwiększenie					Zmniejszenia					
			nabycie	przemieszczenie	modernizacja	umorzenie za rok	Razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	przemieszczenie	umorzenie za rok	Razem zmniejszenia	
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	
II.	Środki trwałe z tego:	4 012 209,54	0,00	0,00	0,00	194 520,59	194 520,59	0,00	0,00	0,00	4 758,00	0,00	4 758,00
	Gruntowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Gruntowy stanowiące własność jst, przekazane w wieczyste użytkowanie innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 931 490,87	0,00	0,00	0,00	192 592,66	192 592,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Urządzenia techniczne i maszyny	6 790,04				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Środki transportu	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Pozostałe środki trwałe	73 928,63	0,00	0,00	0,00	1 927,93	1 927,93	0,00	0,00	4 758,00	0,00	4 758,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

ds. osmawy

Izabela Sielewicz

DYREKTOR

Publicznej Szkoły Podstawowej
w Gronowie Górny

mgr Małgorzata Bielańska

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych

Tabela 7

PSP GRONOWO G.

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego				Stan na koniec roku
			Zwiększenia	Wykorzystanie	aktualizacja	Rozwiązanie	
1	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Należności krótkoterminowe, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3	Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4	Pozostałe należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

GLÓWNY KSIĘGOWY

ds. osmiany

Izabela Sielawicz

DYREKTOR

Publicznej Szkoły Podstawowej
w Gronowie Górnym

mgr Małgorzata Białuska

Pkt. 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie , w tym odsetki oraz różnice kursowe ,
które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Tabela 13

Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia środków trwałych ogółem	W tym	
		odsetki	Różnice kursowe
Środki trwałe oddane do użytkowania w roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
Środki trwałe w budowie	73 942,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
ds. oświaty

Izabela Sielewicz

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej
w Gronowie Górny

mgr Małgorzata Bielawska

Pkt. 1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia

Tabela 12

Tytuł świadczenia pracowniczego	Wypłacona kwota brutto
nagrody jubileuszowe	7 852,20
odprawy emerytalne	0,00
świadczenia urlopowe	43 419,19
dotatki wiejskie dla nauczycieli	121 487,31
świadczenia socjalne	52 752,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
ds. oświaty

Izabela Siewiczyk

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej
w Gronowie Górnym

mgr Małgorzata Bielawska